



TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS; A LOS VEINTISEIS DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, SIENDO LAS **CATORCE HORAS**; REUNIDOS EN LA PRIMERA **SESIÓN ORDINARIA No. SO/SEMAHN/001/2019**, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE ESTA SECRETARÍA, QUE AL FINAL SUSCRIBEN LA PRESENTE, DE ACUERDO AL SIGUIENTE:

**ORDEN DEL DÍA:**

- I. **PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.**
- II. **VERIFICACIÓN DE QUÓRUM**
- III. **ASUNTOS A TRATAR: (ACUERDOS).**
  1. INTEGRACIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE E HISTORIA NATURAL.
  2. PRESENTACIÓN PARA SU VALIDACIÓN DEL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.
- IV. **ASUNTOS GENERALES.**
- V. **SEGUIMIENTO DE ACUERDOS**
- VI. **LECTURA, APROBACIÓN Y FIRMA DEL ACTA DE SESIÓN.**

**DESARROLLO DE LA ORDEN DEL DÍA**

**PRIMER PUNTO Y SEGUNDO PUNTO.-** EL C.P. IVÁN ARNULFO HIDALGO TREJO, SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE E HISTORIA NATURAL Y JEFE DEL AREA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DE ESTA SECRETARÍA, PROCEDIÓ A PASAR LISTA DE ASISTENCIA, DANDO FE Y HACER CONSTAR QUE SE ENCUENTRAN PRESENTES LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARÍA QUE INTERVIENEN EN EL COMITÉ.

1. **TERCER PUNTO.-** CON BASE EN EL ARTICULO 22 FRACCIÓN I DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, QUE A LA LETRA DICE **"LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEBERÁN ESTABLECER COMITÉS DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS QUE TENDRÁN LAS SIGUIENTES FUNCIONES:"** REVISAR EL PROGRAMA Y EL PRESUPUESTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, ASÍ COMO SUS MODIFICACIONES, Y FORMULAR LAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES CONVENIENTES;



2. SE PRESENTAN ANTE ESTE COMITÉ, EL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, PARA SU REVISIÓN Y/O VALIDACIÓN Y DAR CUMPLIMIENTO EN APEGO A LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 20 Y 21 DE LA **LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO** Y SU REGLAMENTO.

### ACUERDO

EN BASE A LO PRESENTADO EN ESTE ACTO, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE ESTA SECRETARÍA, ACUERDAN SE PROCEDA A REALIZAR EL TRÁMITE SIGUIENTE:

1. LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ, EN EL PUNTO NÚMERO 1 DESPUÉS DE CONOCER LA INFORMACIÓN PRESENTADA **APRUEBAN Y AUTORIZAN** LA INSTALACIÓN DEL COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE E HISTORIA NATURAL, EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22 DE LA **LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO** Y DE SU REGLAMENTO.
2. LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ, EN EL PUNTO NÚMERO 2 DESPUÉS DE CONOCER LA INFORMACIÓN PRESENTADA **VALIDAN** EL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITE, EN CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 22 FRACCIÓN VI DE LA **LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO** Y DE SU REGLAMENTO

**CUARTO Y QUINTO PUNTO.-** NO HAY ASUNTOS QUE TRATAR.

**SEXTO PUNTO.-** SE PROCEDE A DAR LECTURA A LA PRESENTE ACTA Y APROBÁNDOSE SU CONTENIDO POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ, FIRMAN DE CONFORMIDAD TODOS LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON. SE DA POR TERMINADA LA SESIÓN A LAS QUINCE HORAS CON TREINTA Y CINCO MINUTOS DEL MISMO DÍA DE SU INICIO.



**ASÍ LO ACORDARON Y FIRMAN**

**ARQ. MARÍA DEL ROSARIO BONIFAZ ALFONZO**  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS Y SECRETARIA.

**C.P. JOSUÉ ESPINOZA SOLÓRZANO**  
SECRETARIO TÉCNICO Y JEFE DE LA  
UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO.

**VOCALES DEL SUBCOMITÉ:**

**ING. FERNANDO ADOLFO ZEPEDA SOTO**  
DIRECTOR DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y  
DESARROLLO DE ENERGÍAS.

**MTRO. PEDRO MARTIR GUILLÉN CESEÑA**  
JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN

**BIOL. OSCAR FARRERA SARMIENTO**  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DEL JARDÍN  
BOTÁNICO "DR. FAUSTINO MIRANDA"

**BIOL. PEDRO SÁNCHEZ MONTERO**  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ÁREAS  
NATURALES Y VIDA SILVESTRE

**ING. FONTANAR SAMAYOA CERVANTES**  
DIRECTOR DE PRODUCCIÓN Y  
DESARROLLO FORESTAL

**ING. SALVADOR GERARDO ACEVES CAPRI**  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE  
PROTECCIÓN FORESTAL

**NO ASISTIO**

**NOTA:** ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA NO. SO/SEMAHN/001/2019  
CELEBRADA EL DÍA 26 DE FEBRERO DE 2019, POR EL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO DE  
BIENES MUEBLES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

